



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก

จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๑

.....

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก มีความสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิการบดีจึงวางหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยมหิดลไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของอาจารย์ที่ปรึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคลากรที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์/ผู้เชี่ยวชาญ ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักวิจัยหลังปริญญาเอก

“นักวิจัย” หมายความว่า นักวิจัยหลังปริญญาเอกชาวไทยหรือชาวต่างประเทศ

๓. เมื่อมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนและมีการทำสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจะตัดโอนเงินทุนให้กับส่วนงาน เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ นักวิจัยและอาจารย์ที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๓.๑ เงินเดือนของนักวิจัยตัดโอนให้คราวละ ๖ เดือน และให้ส่วนงานเบิกจ่ายให้นักวิจัยเป็นรายเดือนตามอัตราเงินเดือนที่ระบุในสัญญารับทุน ทั้งนี้หากมีประสบการณ์ในการทำวิจัยหรือมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาเงินเดือนเพิ่มเป็นกรณีพิเศษได้ และในกรณีที่นักวิจัยหลังปริญญาเอกเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือบุคคลทั่วไป ที่ได้รับเงินเดือนประจำจากหน่วยงานต้นสังกัดอยู่แล้ว แต่ไม่ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ให้ได้เฉพาะส่วนต่าง และเมื่อสิ้นสุดสัญญา หากมีเงินคงเหลือหรือมหาวิทยาลัยยุติการให้ทุน ให้ส่วนงานส่งคืนเงินคงเหลือแก่มหาวิทยาลัย

๓.๒ เงินค่าที่พักรายเดือนสำหรับนักวิจัยที่ไม่มีภูมิลำเนาในประเทศไทย ตัดโอนให้ส่วนงานคราวละ ๖ เดือน และให้ส่วนงานเบิกจ่ายให้นักวิจัยตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ต่อคน

และเมื่อสิ้นสุดสัญญาหากมีเงินคงเหลือหรือมหาวิทยาลัยยุติการให้ทุนให้ส่วนงานส่งคืนเงินคงเหลือแก่มหาวิทยาลัย

๓.๓ เงินพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกวิจัย เพื่อใช้ในการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกห้องปฏิบัติการที่นักวิจัยทำวิจัยอยู่ ให้จ่ายในลักษณะเหมาจ่ายจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะตัดโอนเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตัดโอนให้ส่วนงาน เพื่อเบิกจ่ายให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาเมื่อนักวิจัยทำสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตัดโอนให้ส่วนงาน เพื่อเบิกจ่ายให้อาจารย์ที่ปรึกษาเมื่อนักวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าผลการวิจัย ๖ เดือนแรก โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก

กรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษามีการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการวิจัย ให้ขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของส่วนงาน

กรณีที่มีเงินคงเหลือ จากการที่ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการต่อไปได้ การส่งคืนเงินคงเหลือและดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

๔. ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินค่าเดินทาง และค่าประกันสุขภาพ / ค่ารักษาพยาบาลสำหรับนักวิจัยที่ไม่มีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยให้เบิกจ่ายเป็นครั้งๆ ตามค่าใช้จ่ายจริง ดังนี้

๔.๑ ค่าเดินทางไปและกลับระหว่างประเทศไทยกับประเทศที่นักวิจัยมีภูมิลำเนาอยู่ (ถ้าเป็นตั๋วเครื่องบินจ่ายให้ไม่เกินราคาเครื่องบินชั้นประหยัด) และค่าเดินทางระหว่างสนามบินถึงที่พักโดยเบิกจ่ายได้ตามค่าใช้จ่ายจริงและตามหลักฐานประกอบ

๔.๒ ค่าประกันสุขภาพ / ค่ารักษาพยาบาล ให้จ่ายได้ตามค่าใช้จ่ายจริง โดยไม่เกินปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคน

๕. ให้อาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมดูแลการทำวิจัยให้เป็นไปตามสัญญารับทุนและดูแลการใช้เงินสนับสนุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย โดยจัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงินและเก็บหลักฐานการใช้เงินเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาและส่วนงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

๖. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและคำสั่งการของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑

(ลงนาม) ปิยะสกล สกลสัตยาทร
(ศาสตราจารย์คลินิกปิยะสกล สกลสัตยาทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล